

Schulkonto

Das Schulkonto von Westermann ermöglicht den zentralen Einkauf und die zentrale Zugangsverwaltung für die gesamte Schule. Sie können sich zum Schulkonto auf www.westermann.de mit den entsprechenden Zugangsdaten anmelden.

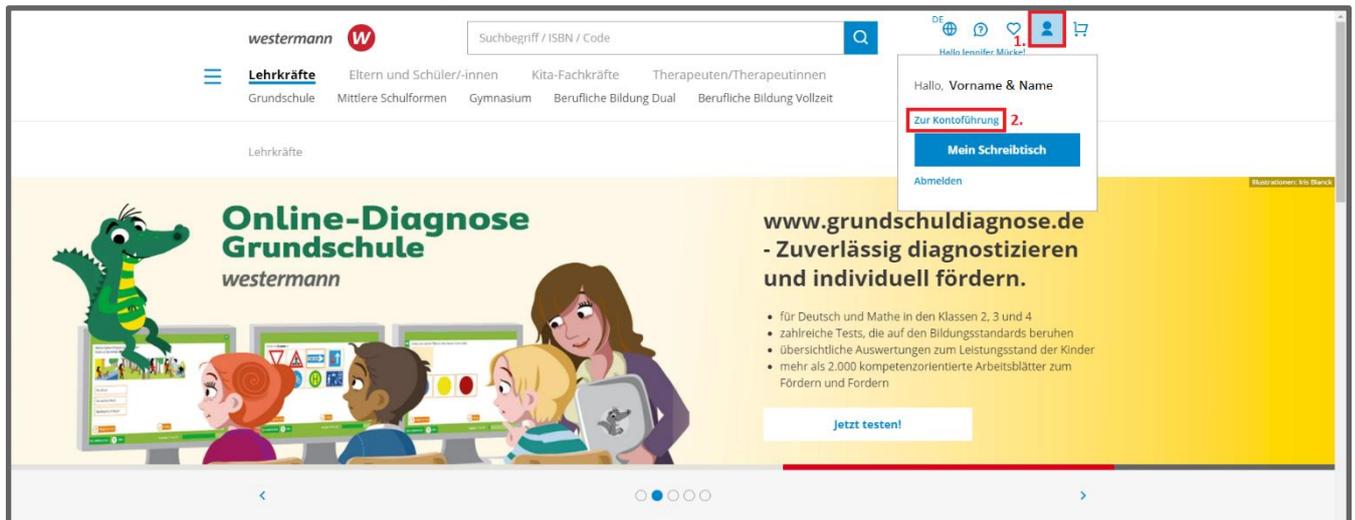
Bitte beachten Sie, dass sie mit dem Schulkonto keine digitale Anwendung selbst nutzen können. Dafür ist ein persönliches Nutzerkonto als Lehrkraft notwendig.

Die Anmeldung

Auf unserer Website finden Sie oben rechts das Personen-Icon (1.) und klicken dann auf "Anmelden" (2.). Im Anschluss geben Sie Ihre Zugangsdaten des Schulkontos an.

The screenshot shows the top navigation bar of the Westermann website. On the left, there is a menu with 'Lehrkräfte' selected, and sub-items for 'Grundschule', 'Mittlere Schulformen', 'Gymnasium', 'Berufliche Bildung Dual', and 'Berufliche Bildung Vollzeit'. In the center, there is a search bar with the placeholder text 'Suchbegriff / ISBN / Code'. On the right, there are icons for language (DE), help, heart, user profile (labeled '1.'), and shopping cart. A dropdown menu is open over the user profile icon, containing the text 'Loggen Sie sich jetzt ein, um alle Vorteile Ihres Westermann-Kundenkontos wahrzunehmen.' and a red button labeled '2. Anmelden'. Below the button is a link 'Neues Konto erstellen'. The main content area features a banner for 'DIERCKE Mein Kompass' with a globe and the text 'Es ist Zeit für einen neuen Diercke'. Below the banner is a button 'Zum Atlas'. At the bottom of the banner, there are navigation arrows and a series of five dots, with the first dot being filled.

Nach der Anmeldung mit den Zugangsdaten der Schule klicken Sie bitte noch einmal auf das Personen-Icon (1.) und dann auf „Zur Kontoführung“ (2.).

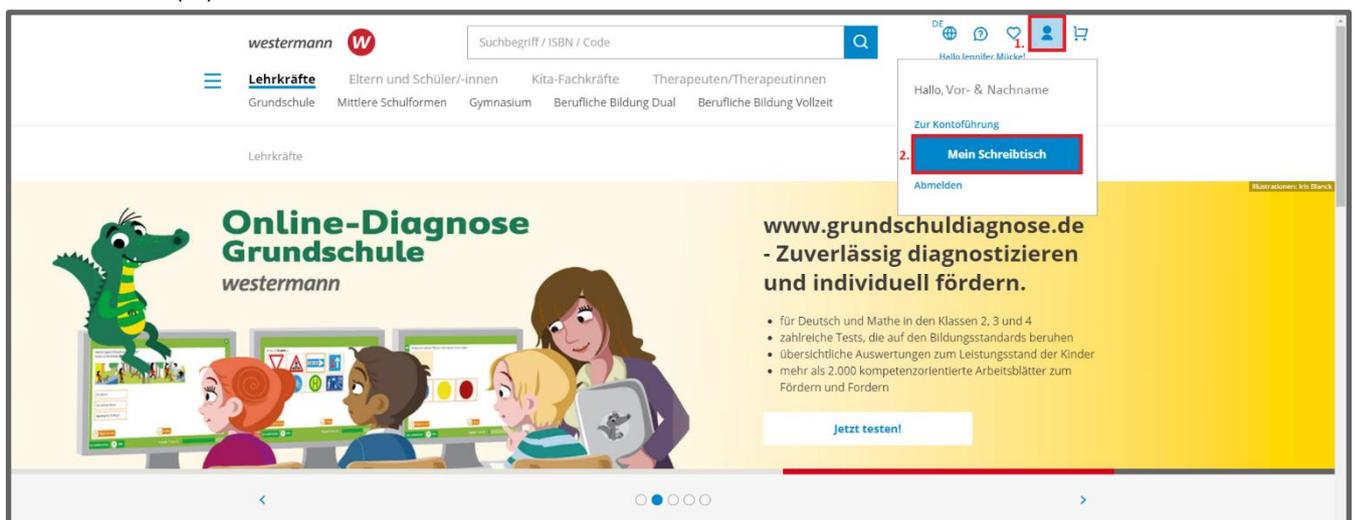


Wichtige Information: Die Zugangsdaten stehen in der Regel der Schulleitung und der Systemadministration zur Verfügung. Sollte niemand an der Schule diese Zugangsdaten kennen, dann sollten Schulleitung oder Systemadministration bitte auf „Benutzername oder Kennwort vergessen?“ klicken.

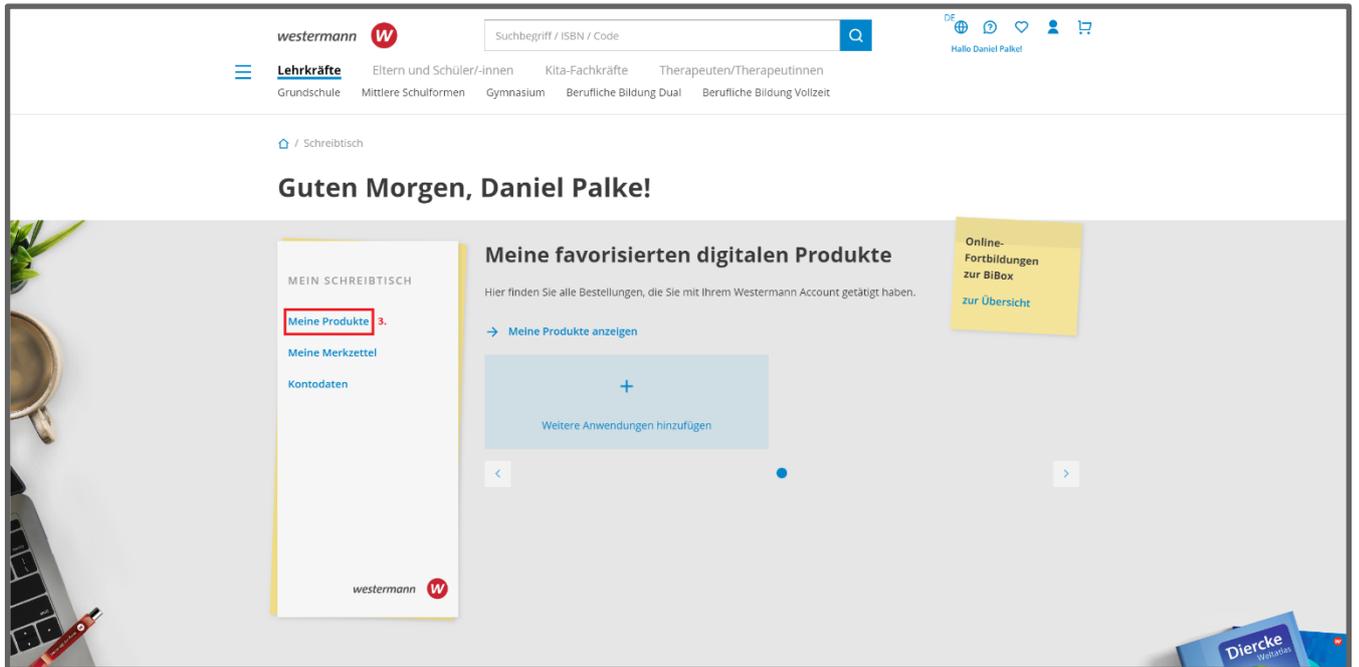
Die Bedienoberfläche

Produktlizenzen

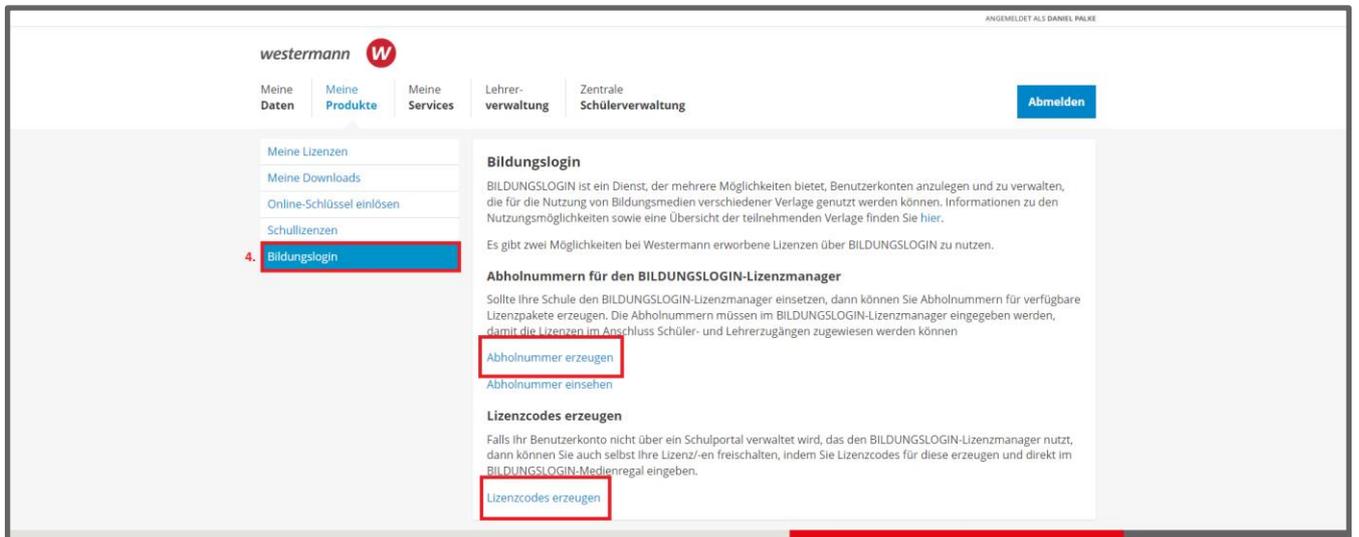
Navigieren Sie sich zu Ihrem Schreibtisch, indem Sie auf das Personen-Icon klicken (1.) und „Mein Schreibtisch“ (2.) auswählen.



Mit einem Klick auf „Meine Produkte“ (3.) können Sie einsehen, welche Lizenzen Ihre Schule besitzt.



Wichtige Information: Wenn Sie BILDUNGSLOGIN nutzen (4.), können Sie die dafür notwendigen Codes hier generieren. Wenn Ihre Schule mit der Schulplattform IServ und mit einem der Online-Lernprogramme von Westermann arbeitet, dann kann hier die Verknüpfung zwischen unseren Online-Lernprogrammen (ALFONS Lernwelt, Onlinediagnose Grundschule und OnlineDiagnose Sekundarstufe) und IServ hergestellt werden.



Lehrerverwaltung

Im Navigationspunkt "Lehrerverwaltung" (2.) finden Sie eine Übersicht aller Lehrkräfte mit Westermann-Konto, die Ihrer Schule zugeordnet sind.

2.

Meine Daten

Meine Produkte

Meine Services

Lehrerverwaltung

Zentrale Schülerverwaltung

Abmelden

Lehrkräfte der Schule

Neue Lehrkraft einladen

Offene Einladungen

Lehrkräfte der Schule

Diese Lehrkräfte können die Lizenzen Ihrer Schule sowie die Schülerverwaltung Ihrer Schule mitnutzen, sofern eine Freischaltung durchgeführt wurde.

Bei Bedarf können Sie zudem Adminrechte für einzelne Lehrkräfte freischalten. Lehrkräfte mit Adminrechten können neue Lehrkräfte einladen und in der Schülerverwaltung alle Klassen und Schülerzugänge der Schule verwalten. Bitte beachten Sie, dass Lehrkräfte mit Adminrechten keine Bestellungen im Namen der Schule tätigen können, dies ist ausschließlich über das Benutzerkonto der Schule selbst möglich.

Name	Vorname	Freischaltung	Administratorrechte	
****	*****	Ja	Nein	
*****	****	Ja	Nein	
****	***	Ja	Nein	
****	*****	Ja	Nein	
*****	*****	Ja	Nein	
*****	****	Ja	Nein	
****	***	Ja	Ja	

© 2022 Westermann Gruppe AGB · Datenschutz · Impressum

Mit "Neue Lehrkraft einladen" (3.) können Sie Lehrkräften die Möglichkeit geben, ein bereits bestehendes oder neu anzulegendes Westermann-Nutzerkonto dem Schulkonto zuzuordnen. Das ist für Lehrkräfte deshalb wichtig, weil sie damit die Lizenzen der Schule mitnutzen können.

westermann

Meine Daten | Meine Produkte | Meine Services | **Lehrer-
verwaltung** | Zentrale Schülerverwaltung | **Abmelden**

Lehrkräfte der Schule
Neue Lehrkraft einladen
Offene Einladungen

Neue Lehrkraft einladen

Bitte geben Sie hier die Daten der Lehrkraft ein, die Ihrem Schulkonto zugeordnet werden soll. Die Lehrkraft erhält eine Einladung.

Wenn es für die eingegebenen Daten bereits ein Benutzerkonto gibt, dann kann die Lehrkraft die Schulzuordnung bestätigen.

Sollte es noch kein Benutzerkonto mit diesen Daten geben, so kann die Lehrkraft nach Erhalt der Einladung eine Schnellregistrierung durchführen und anschließend die Zuordnung zum Schulkonto bestätigen.

Schule:

TR (Digitale Schule) ▾

E-Mail-Adresse:

Anrede:

- bitte wählen - ▾

Vorname:

Nachname:

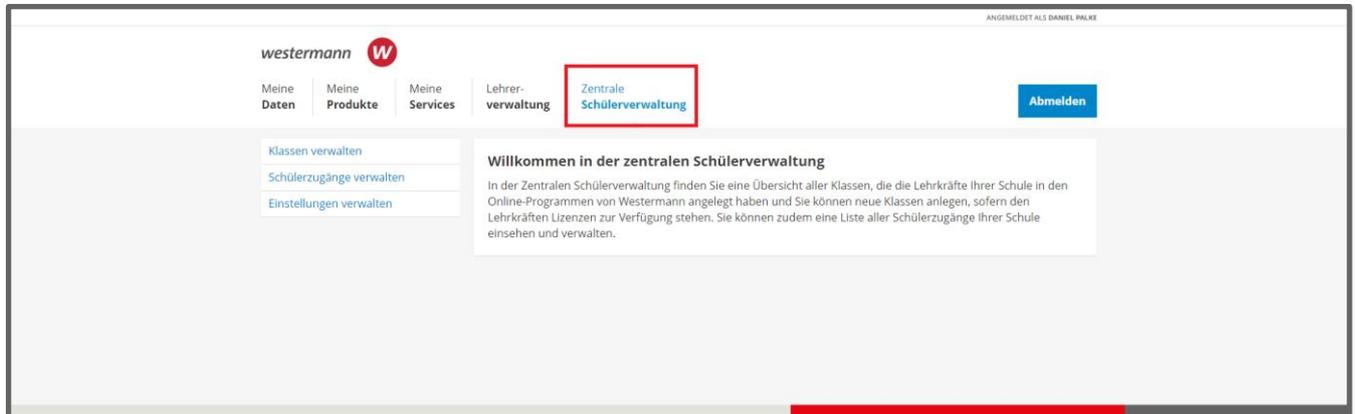
Speichern

© 2022 Westermann Gruppe | AGB · Datenschutz · Impressum

Wichtige Information: Sie können im Schulkonto weiteren Lehrkräften Administrationsrechte einräumen. Eine Lehrkraft, die mit diesen Rechten eingetragen ist, kann dem Schulkonto neue Lehrkräfte zuordnen. Zudem kann er oder sie auf das Admintool der Zentralen Schülerverwaltung zugreifen.

Zentrale Schülerverwaltung

Die Zentrale Schülerverwaltung ermöglicht es Ihnen als Schulleitung oder Systemadministration, für die Schülerinnen und Schüler Ihrer Schule zentral Benutzerkonten anzulegen.



Zentral bedeutet, dass **alle Lehrkräfte** diese Benutzerkonten in den zur Verfügung stehenden digitalen Anwendungen der Schule verwenden können, ohne sie selbst einrichten zu müssen.

Der Vorteil für **Schüler/-innen**: Sie bekommen nicht für jedes Fach und jedes Online-Programm von Westermann einen neuen Benutzernamen und ein neues Passwort, sondern können mit einem Passwort alles nutzen.

Anschauliches Beispiel: Die Schule hat für Klasse 7 Lizenzen für die BiBox für das Deutsch-Lehrwerk und für Mathematik und Englisch und außerdem noch die Online-Diagnose für alle drei Fächer und eine Antolin-Lizenz. Wenn nun jedes Mal die Lehrkraft alle Schülerinnen und Schüler neu anlegen muss, dann bringt das einen hohen Zusatzaufwand mit sich. Dieser entfällt, wenn die Konten ein einziges Mal zentral über das Schulkonto angelegt werden.

Grundsätzlich kann die zentrale Schülerverwaltung von **allen** an der Schule genutzt werden.

Erfahrungsgemäß ist es empfehlenswert, wenn es eine Person (Admin) macht. Dieser Admin kann die Nutzung der zentrale Schülerverwaltung einschränken.

Über den Menüpunkt „Zentrale Schülerverwaltung“ (1.) kann er/sie in der Navigation „Einstellungen verwalten“ (2.) auswählen. Dort wählt er im Dropdown-Menü (3.) seine Schule aus und sperrt im Anschluss mit dem Klick auf „Sperrung aktivieren“ (4.), die Zentrale Schülerverwaltung für jeden.

